

Anmeldebogen



Das Kind

.....
Name

.....
Vorname

.....
Straße

.....
PLZ / Wohnort

.....
Ggf. Ortsteil

.....
politische Gemeinde

.....
Geburtsdatum

männlich

weiblich

divers

.....
Konfession

.....
Staatsangehörigkeit

.....
Krankenkasse

.....
Kinderarzt

wird zur Aufnahme in die Kindertageseinrichtung Kinderhaus Sockenflitzer

ab angemeldet.

Die Eltern / Personensorgeberechtigten des Kindes sind:

.....
Name, Vorname

.....
Name, Vorname

.....
Straße

.....
Straße

.....
PLZ / Wohnort

.....
PLZ / Wohnort

.....
Ggf. Ortsteil

.....
Ggf. Ortsteil

.....
Telefon

.....
Telefon

.....
E-Mail

.....
E-Mail

.....
Geburtsort / Land

.....
Geburtsort / Land

.....
Arbeitgeber (freiwillige Angabe)

.....
Arbeitgeber (freiwillige Angabe)

Die Betreuungszeiten werden im Rahmen der Öffnungszeiten der Kindertageseinrichtung anhand einer gesonderten Buchungsvereinbarung geschlossen. Diese ist Bestandteil des abzuschließenden Bildungs- und Betreuungsvertrages.

Weitere – freiwillige – Angaben zur Betreuung:
Krankheiten, Allergien, Gewohnheiten

.....
.....
.....
.....

Angaben zur **Bankverbindung**:

| | |
|-------------------|-----------------------|
| Bankname | Kontoinhaber |
| IBAN | BIC |

Ein Anspruch auf Aufnahme des Kindes in die Kindertageseinrichtung entsteht erst mit Abschluss des Bildungs- und Betreuungsvertrages zwischen den Eltern / Personensorgeberechtigte(n) und dem Träger der Einrichtung.

**Bei Aufnahme müssen folgende Unterlagen/ Dokumente vorgelegt werden:
Impfbuch, Vorsorgeheft (Früherkennungsuntersuchungen), Personalausweis beider Eltern.**

Mit den Unterschriften werden die separat ausgehändigten Datenschutzrechtlichen Informationen anerkannt.

| | |
|---------------------|----------------------------------|
| Ort, Datum | Unterschrift der Mutter |
| Ort, Datum | Unterschrift des Vaters |

Datenschutzrechtliche Informationen nach § 15 KDG

(verbleibt bei den Eltern)

1. Verantwortlicher

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung ist:
Kinderhaus Sockenflitzer
Störchleinstraße 4, 97255 Sonderhofen
Ansprechpartner: Christine Kellermann

2. Datenschutzbeauftragter

Der Datenschutzbeauftragte ist erreichbar unter: 09337 / 516 (Jennifer Rummel)

3. Allgemeines

Die nachfolgende Erklärung gibt einen Überblick darüber, welche Art von personenbezogenen Daten (§ 4 Nr. 1 KDG) der betroffenen Antragsteller zu welchem Zweck und auf welcher Rechtsgrundlage im Zusammenhang mit der Anmeldung zur Aufnahme in eine Kindertageseinrichtung verarbeitet werden und welche Rechte die Antragsteller gegenüber dem Verantwortlichen haben.

4. Datenverarbeitung

Personenbezogene Daten der Antragsteller werden von dem Verantwortlichen ausschließlich zur Anmeldung zur Aufnahme in eine Kindertageseinrichtung verarbeitet. Rechtsgrundlage hierfür ist § +6 Abw. 1 lit. C KDG. Nach Beendigung sowie den hieraus folgenden rechtlichen Verpflichtungen, werden die verarbeiteten personenbezogenen Daten (wie Name, Anschrift, Kontaktdaten, etc.) datenschutzgerecht gelöscht, sofern gesetzliche Aufbewahrungsfristen nicht eine längere Speicherung erfordern.

5. Weitergabe personenbezogener Daten

Soweit zur Anmeldung zur Aufnahme in eine Kindertageseinrichtung erforderlich, gibt der Verantwortliche personenbezogene Daten in dem jeweils erforderlichen Umfang an Dritte (wie z.B. andere Vertragspartner, Kommunen, usw.) weiter. Dies erfolgt stets unter Beachtung der jeweils geltenden Regelungen über den Datenschutz, insbesondere der Voraussetzungen von § 6 KDG und erforderlichenfalls auf Grundlage einer Vereinbarung über die Verarbeitung personenbezogener Daten im Auftrag nach § 29 KDG.

6. Rechte des Betroffenen nach §§ 17 ff. KDG

Der Betroffene hat gegenüber dem Verantwortlichen folgende Rechte hinsichtlich der ihn betreffenden personenbezogenen Daten:

- Recht auf Auskunft (§ 17 KDG)
- Recht auf Berichtigung (§ 18 KDG) oder Löschung (§ 19 KDG)
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (§20 KDG)
- Recht auf Datenübertragbarkeit (§ 22 KDG)
- Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung (§ 23 KDG)

Zur Geltendmachung dieser Rechte steht der Datenschutzbeauftragte des Verantwortlichen zur Verfügung (vgl. Ziffer 2). Die Wahrnehmung dieser Rechte ist grundsätzlich kostenfrei. Der Betroffene hat zudem das Recht, sich beim Diözesandatenschutzbeauftragten (Datenschutzaufsicht) über die Verarbeitung seiner personenbezogenen Daten durch den Auftraggeber zu beschweren.

Die Kontaktdaten des Diözesandatenschutzbeauftragten lauten:
Gemeinsame Datenschutzaufsicht der bayerischen (Erz-)Diözesen
Kapellenstraße 4, 80333 München
Telefon: 089 / 2137-1796
J.Joachimski@eomuc.de