

Anmeldebogen Ferienbetreuung



Nachfolgende Angaben sind Pflichtangaben zur Erstellung des Bildungs- und Betreuungsvertrages:

Das **Kind**

.....
Name

.....
Vorname

.....
Straße

.....
PLZ / Wohnort

.....
Ggf. Ortsteil

.....
politische Gemeinde/Stadt

.....
Geburtsdatum

☐

männlich

☐

weiblich

☐

divers

.....
Konfession

.....
Staatsangehörigkeit

.....
Krankenkasse

.....
Kinderarzt

wird zur Aufnahme in die Kindertageseinrichtung Kinderhaus Sockenflitzer für die Ferienbetreuung im Schuljahr 2026/2027 angemeldet.

Die **Eltern / Personensorgeberechtigten** des Kindes sind:

.....
Name, Vorname

.....
Name, Vorname

.....
Straße

.....
Straße

.....
PLZ / Wohnort

.....
PLZ / Wohnort

.....
Ggf. Ortsteil

.....
Ggf. Ortsteil

.....
Telefon

.....
Telefon

.....
E-Mail

.....
E-Mail

.....
Geburtsort / Land

.....
Geburtsort / Land

Die **Betreuungszeiten** werden im Rahmen der Öffnungszeiten der Kindertageseinrichtung anhand einer gesonderten Buchungsvereinbarung geschlossen. Diese ist Bestandteil des abzuschließenden Bildungs- und Betreuungsvertrages und muss **vorab mit dieser Anmeldung** abgegeben werden.

Impfstatus Tetanus (Datum der letzten Impfung): _____

Impfstatus Masern (Datum der 1. + 2. Impfung – falls bereits vorhanden): 1. _____ 2. _____

Neben den oben genannten Personenberechtigten sind zur Abholung des Kindes berechtigt:
(bitte zu jeder Person den vollständigen Namen, Telefonnummer(n) und ggf. Adresse angeben, Angaben können im Nachhinein geändert und erweitert werden)

Weitere – freiwillige – Angaben zur Betreuung:
Krankheiten, Allergien, Gewohnheiten

.....

.....

Angaben zur **Bankverbindung** (verpflichtend für die Abbuchung der Kinderhausbeiträge):

.....
Bankname

.....
Kontoinhaber

.....
IBAN

.....
BIC

Ein Anspruch auf Aufnahme des Kindes in die Kindertageseinrichtung für die Ferienbetreuung entsteht erst mit Abschluss des Bildungs- und Betreuungsvertrages zwischen den Eltern / Personensorgeberechtigte(n) und dem Träger der Einrichtung.

**Bei Aufnahme müssen folgende Unterlagen/ Dokumente vorgelegt werden:
Impfbuch, Vorsorgeheft (Früherkennungsuntersuchungen), Personalausweis beider Eltern.**

Mit den Unterschriften werden die separat ausgehändigten Datenschutzrechtlichen Informationen anerkannt.

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift der Mutter

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift des Vaters

Datenschutzrechtliche Informationen nach § 15 KDG

(verbleibt bei den Eltern)

1. Verantwortlicher

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung ist:

Kinderhaus Sockenflitzer

Störchleinstraße 4, 97255 Sonderhofen

Ansprechpartner: Christine Kellermann

2. Datenschutzbeauftragter

Der Datenschutzbeauftragte ist erreichbar unter: 09337 / 516 (Jennifer Rummel)

3. Allgemeines

Die nachfolgende Erklärung gibt einen Überblick darüber, welche Art von personenbezogenen Daten (§ 4 Nr. 1 KDG) der betroffenen Antragsteller zu welchem Zweck und auf welcher Rechtsgrundlage im Zusammenhang mit der Anmeldung zur Aufnahme in eine Kindertageseinrichtung verarbeitet werden und welche Rechte die Antragsteller gegenüber dem Verantwortlichen haben.

4. Datenverarbeitung

Personenbezogene Daten der Antragsteller werden von dem Verantwortlichen ausschließlich zur Anmeldung zur Aufnahme in eine Kindertageseinrichtung verarbeitet. Rechtsgrundlage hierfür ist § +6 Abw. 1 lit. C KDG. Nach Beendigung sowie den hieraus folgenden rechtlichen Verpflichtungen, werden die verarbeiteten personenbezogenen Daten (wie Name, Anschrift, Kontaktdaten, etc.) datenschutzgerecht gelöscht, sofern gesetzliche Aufbewahrungsfristen nicht eine längere Speicherung erfordern.

5. Weitergabe personenbezogener Daten

Soweit zur Anmeldung zur Aufnahme in eine Kindertageseinrichtung erforderlich, gibt der Verantwortliche personenbezogene Daten in dem jeweils erforderlichen Umfang an Dritte (wie z.B. andere Vertragspartner, Kommunen, usw.) weiter. Dies erfolgt stets unter Beachtung der jeweils geltenden Regelungen über den Datenschutz, insbesondere der Voraussetzungen von § 6 KDG und erforderlichenfalls auf Grundlage einer Vereinbarung über die Verarbeitung personenbezogener Daten im Auftrag nach § 29 KDG.

6. Rechte des Betroffenen nach §§ 17 ff. KDG

Der Betroffene hat gegenüber dem Verantwortlichen folgende Rechte hinsichtlich der ihn betreffenden personenbezogenen Daten:

- Recht auf Auskunft (§ 17 KDG)
- Recht auf Berichtigung (§ 18 KDG) oder Löschung (§ 19 KDG)
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (§20 KDG)
- Recht auf Datenübertragbarkeit (§ 22 KDG)
- Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung (§ 23 KDG)

Zur Geltendmachung dieser Rechte steht der Datenschutzbeauftragte des Verantwortlichen zur Verfügung (vgl. Ziffer 2). Die Wahrnehmung dieser Rechte ist grundsätzlich kostenfrei. Der Betroffene hat zudem das Recht, sich beim Diözesandatenschutzbeauftragten (Datenschutzaufsicht) über die Verarbeitung seiner personenbezogenen Daten durch den Auftraggeber zu beschweren.

Die Kontaktdaten des Diözesandatenschutzbeauftragten lauten:

Gemeinsame Datenschutzaufsicht der bayerischen (Erz-)Diözesen

Kapellenstraße 4, 80333 München

Telefon: 089 / 2137-1796

J.Joachimski@eomuc.de